

Factura Pequeño Contribuyente

DENIS WILDER , VALENZUELA AGUILAR

Nit Emisor: 12612723

DENIS WILDER VALENZUELA AGUILAR

18 AVENIDA COLONIA HUNAPU LOTE 13 SECCIÓN C-17, zona 0,
ESCUINTLA, ESCUINTLA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

B869341B-7FE3-4350-BC5C-E2B7BFC4B781

Serie: B869341B Número de DTE: 2145600336

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 12:40:13

Fecha y hora de certificación: 15-jul-2025 12:40:13

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-118, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-228-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie B869341B, número de DTE 2145600336, de fecha 31 de julio de 2025, emitida por Denis Wilder Valenzuela Aguilar, ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de julio de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-118 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-228-2025. Conste. Escuintla, 31 de julio de 2025.



(f)

Denis Wilder Valenzuela Aguilar
DPI: 3614 49747 0501

(f)

Ing. Agr. Nery Alfredo Gordon Soto
Jefe Sede Departamental
MAGA - ESCUINTLA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 12612723

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1752607299996	Fecha de Generación: Jul 15, 2025, 1:21 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/07/2025 12:40:13	
Emisor:	12612723	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	DENIS WILDER VALENZUELA AGUILAR	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	B869341B-7FE3-4350-BC5C-E2B7BFC4B781	
Serie:	B869341B	
Número del DTE:	2145600336	
Acuse de recibido:	FCID202520250715T12:40:1306:00B869341B7FE34350BC5CE2B7BFC4B781	
Fecha de la consulta:	15/07/2025 13:21:15	
Estado:	Activo	
Asociado a una garantía mobiliaria:	No	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 15/07/2025 01:21:46 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	12612723
NOMBRE	DENIS WILDER, VALENZUELA AGUILAR
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-118 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-228-2025 ✓
Tipo de Servicios:		Profesionales ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Denis Wilder Valenzuela Aguilar ✓
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025 ✓
Periodo de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 31/07/2025 ✓
Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos. ✓		Q 12,000.00 ✓
Prestados en:		SEDE DEPARTAMENTAL ESCUINTLA ✓

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional al jefe de sede departamental en las actividades de atención de usuarios internos y externos que acudan para recibir información respecto a procesos e información propia o relacionada con el recurso humano de la sede departamental brindando propuestas de solución, orientación o resolución de dudas.	Apoyé ✓ asesorando oportunamente a los colaboradores que solicitaron información para la elaboración de informes.	100%	Finalizado.
	Apoyé ✓ en la elaboración de oficios que fueron solicitados por diferentes usuarios de la Sede Departamental de Escuintla.	100%	Finalizado.
2) Brindar apoyo profesional al jefe de la sede departamental en el proceso de recepción verificación y análisis de expedientes de candidatos para definir y seleccionar los perfiles de idoneidad para ser considerados en procesos de contratación, así como generar base de datos resultado de referido proceso, con el propósito de que pueda ser consultada, actualizada y que permita la generación de informes que le sean requeridos.	Apoyé ✓ en la revisión de expedientes de los colaboradores procurando la oportuna actualización.	100%	Finalizado.
	Apoyé ✓ en la actualización de bases de datos correspondientes al personal y nóminas.	100%	Finalizado.
3) Brindar apoyo profesional en la consolidación de documentos físicos y digitales requeridos para el pago de honorarios mensuales del personal con cargo al renglón presupuestario 029, generar base de datos de las facturas que sean procesadas para dicho propósito.	Apoyé ✓ en la revisión de informes de los colaboradores del renglón 029.	100%	Finalizado.
	Apoyé ✓ en la estructuración de base de datos donde se evidencia la información de las facturas presentadas para su debida liquidación.	100%	Finalizado.
4) Brindar apoyo profesional en la digitación de información respecto al personal de los diferentes renglones presupuestarios que se encuentra asignado en la sede departamental y extensión rural, generando informes constantes que detalle: renglón presupuestario, municipio y actividades que se encuentra realizando cada persona.	Apoyé ✓ profesionalmente a los colaboradores para la correcta digitación de los informes que se deben presentar en la sede departamental.	100%	Finalizado.

5) Brindar apoyo profesional en actividades relacionadas con la rotación de personal de la sede departamental y extensión rural del departamento, registro físico y digital de traslados, nombramientos de personal con relación de dependencia con el Ministerio.	Apoyé / compartiendo información oportunamente a la persona autorizada solicitante.	100%	Finalizado.
6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé / acompañando en la formulación de capacitaciones para el personal de - MAGA-Escuintla.	100%	Finalizado.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f) _____
 Denis Wilder Valenzuela Aguilar
 DPI: 3614 49747 0501
 Celular: 4334 5683

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 

 Ing. Agr. Nery Alfredo Gordon Soto
 Jefe Sede Departamental
 MAGA - ESCUINTLA





COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

COLEGIO DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 CALLE 1506, ZONA 15, COLONIA EL MAECERO

TELS.: 2369-7724 * 2369-3716 * 2369-3670

WHATSAPP: (502) 3906-4260 * GUATEMALA, C. A.

e-mail: constancias@colegiodehumanidades.gt

e-mail: colegiodehumanidades2016@gmail.com

SERIE "A"

Nº 816938

2 Constancias de colegiado
Gratuitas por pago anual.

EL (A) INFRASCRITO (A) SECRETARIO (A) DE LA JUNTA DIRECTIVA DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA, hace constar que tuvo a la vista los registros internos del Colegio, en los cuales figura que el Colegiado No. 48259

GRADO: LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y ADMINISTRACION EDUCATIVA
MAESTRIA EN GERENCIA ADMINISTRATIVA DE RECURSOS HUMANOS

NOMBRE: VALENZUELA AGUILAR DENIS WILDER

de conformidad con el **Artículo 5to. del Decreto Número 72-2001**, de la Ley del Colegiación Profesional Obligatoria para el Ejercicio de las Profesiones Universitarias, es COLEGIADO ACTIVO y en consecuencia, está a la fecha, solvente en el pago de sus cuotas Ordinarias y Extraordinarias, así como del Impuesto Sobre el Ejercicio de las Profesiones Universitarias hasta el mes de **MARZO DE 2026**

por lo tanto se encuentra activo hasta el mes de

JUNIO DE 2026

. Y para los usos legales que al interesado convengan, se extiende la presente CERTIFICACION en la Ciudad de

Guatemala, a los 21/02/2025

NOTA: 1. Esta CERTIFICACION es válida ÚNICAMENTE EN COPIA ORIGINAL extendida por el Colegio.

2. Original Firmas y Sellos respectivos original.

3. Original Contenido en Color Azul.



Vo. Boto

Valenzuela

Secretaría Administrativa

Secretario de Junta Directiva



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

CERTIFICACION DE TIMBRE PROFESIONAL

LA INFRASCRITA GERENTE DEL COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA:

CERTIFICA:

A solicitud presentada por: **VALENZUELA AGUILAR DENIS WILDER**, Colegiado **48259**, con el grado de **LICENCIATURA EN PEDAGOGIA Y ADMINISTRACION EDUCATIVA**, sobre el uso de timbre profesional. Al respecto se **CERTIFICA** que el Colegio Profesional De Humanidades de Guatemala. **NO UTILIZA TIMBRE PROFESIONAL**.

Para los usos legales que al interesado convengan, se extiende, sella y firma la presente certificación, en la ciudad de Guatemala, el día 6 de mayo de dos mil veinticinco.


Gerencia

Colegio Profesional de Humanidades de Guatemala



COLEGIO PROFESIONAL DE HUMANIDADES DE GUATEMALA

0 calle 15.46 Z. 15, 1er. Nivel/ Tels. 2369-7724, 2369-3670, 2369-3716

Correo: solicitudcertificacion@colegiodehumanidades.gt

www.colegiodehumanidades.gt